



SCUOLA DI SPIRITUALITÀ MINIMA *online*

PARROCCHIA S. MARIA AD MARTYRES - SALERNO

SCUOLA DI SPIRITUALITÀ MINIMA *online*

ANNO FORMATIVO 2021-2022

REGOLAMENTO DEGLI ALUNNI



REGOLAMENTO ALUNNI

DELLA

SCUOLA DI SPIRITUALITÀ MINIMA *online*

1. La Scuola di Spiritualità Minima (S.S.M.) propone, a quanti ne risulteranno interessati, il I° Corso di Formazione in Spiritualità Minima e Storia dell'Ordine dei Minimi.
2. Gli obiettivi generali del corso sono: a) Conoscenza delle Fonti Minime; b) Conoscenza del contesto storico in cui è vissuto San Francesco di Paola; c) Conoscenza della spiritualità e del carisma di San Francesco di Paola; d) Conoscenza del carisma dell'Ordine dei Minimi.
3. Per la partecipazione al corso non sono necessari particolari requisiti.

ISCRIZIONE

4. L'iscrizione alla S.S.M. si effettua attraverso la compilazione e la sottoscrizione del relativo modulo che deve essere inoltrato alla casella di posta elettronica della Segreteria. Ad avvenuta iscrizione l'alunno riceve apposita comunicazione dalla Segreteria con la quale è reso noto il numero di matricola relativo alla sua iscrizione come studente ordinario. L'ottenimento dell'Attestato di Profitto relativo ad un anno di formazione non costituisce attestazione d'iscrizione al successivo periodo di formazione ma è requisito fondamentale per l'iscrizione all'anno di formazione successivo.



SCUOLA DI SPIRITUALITÀ MINIMA *online*

PARROCCHIA S. MARIA AD MARTYRES - SALERNO

5. La procedura di iscrizione è da ripetersi per ogni anno di formazione. L'apertura e la chiusura delle iscrizioni è comunicata dalla Segreteria attraverso la pubblicazione del Calendario Formativo riguardante tutte le attività previste nel corso di formazione. Le iscrizioni si riterranno, in ogni caso, concluse il giorno della prima lezione.
6. Il corso proposto dalla S.S.M. è a numero chiuso e offre la partecipazione ad un numero complessivo di 90 iscritti. Coloro che iscrivendosi risultano in eccedenza rispetto ai 90 posti previsti sono inseriti in una lista di attesa e saranno contattati qualora si liberassero posti nel corso. In caso di ingresso *in itinere* il partecipante è ammesso con la carica di uditore.
7. Il partecipante ammesso con la carica di uditore (ammesso al corso oltre il sesto incontro previsto), se partecipa ai 2/3 degli incontri rimanenti matura il diritto di presentare la richiesta per sostenere il colloquio di profitto. Se invece non è partecipa ai 2/3 degli incontri rimanenti può partecipare al corso ma non matura il diritto di cui prima.
8. L'iscrizione e la frequentazione delle lezioni online offerte dalla Scuola è a titolo gratuito. Sono a carico del studente ordinario/uditore: a) Le spese relative al Seminario in presenza proposto a conclusione dell'anno formativo; b) L'acquisto di volumi citati e/o consigliati durante le lezioni.

ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

9. Gli incontri della S.S.M. sono svolti attraverso l'ausilio della piattaforma Google Meet.
10. Il link di accesso alla piattaforma è comunicato ai soli partecipanti regolarmente iscritti attraverso apposita comunicazione inoltrata dalla Segreteria.
11. E' fatto divieto assoluto ad ogni partecipante di comunicare a terze persone non iscritte alla S.S.M. il link di accesso alla piattaforma. Qualora si commettesse tale atto, il partecipante che ne risulta attore congela la propria partecipazione al corso perdendo il diritto di accesso alla piattaforma.

FREQUENZA

12. La frequenza alle lezioni è obbligatoria per tutti gli studenti regolarmente iscritti. Se viene superato il massimo di 1/3 di assenze lo studente non ha diritto all'accesso sulla piattaforma



online, lasciando così spazio a coloro che sono in lista di attesa. Il conteggio delle assenze è da farsi sul numero totale delle lezioni previste nel calendario formativo.

- Per l'anno 2021-2022 le assenze consentite sono: **6 incontri**

Incontri previsti da calendario: n° 16

Assenze consentite per regolamento: $1/3$ di 16 = 5,33; approssimazione per eccesso = 6

13. Al termine di ogni incontro è chiamato l'appello dei partecipanti per annotare la presenza all'incontro. Il partecipante che risulta assente al termine dell'incontro, anche se vi ha partecipato in parte o soltanto all'inizio, è annotato come assente.
14. Lo studente che ha totalizzato $1/3$ di assenze, calcolate come precedentemente stabilito, perde il diritto di ingresso all'aula virtuale congelando così la propria matricola.
15. Lo studente che per due volte consecutive congela la propria matricola perde il diritto di poter presentare richiesta di iscrizione per la terza volta. Riacquista tale diritto dopo tre anni dall'ultima richiesta di iscrizione presentata.
16. Lo studente che ha partecipato ad almeno $2/3$ delle lezioni previste dal calendario formativo, al termine dell'anno, può presentare richiesta per sostenere il colloquio di profitto ed ottenere il relativo attestato riguardante l'anno di formazione al quale si è iscritto.

COLLOQUI DI PROFITTO

17. Il colloquio di profitto si svolge al termine degli incontri previsti nel calendario formativo e più precisamente nei mesi di Luglio e Settembre o in ogni caso non oltre la prima lezione dell'anno formativo successivo. Le date dei colloqui di profitto vengono stabilite dalla Segreteria nei mesi di Giugno e Agosto e comunicate agli studenti attraverso apposito avviso nel quale è riportato il periodo in cui si può presentare richiesta.
18. Il colloquio di profitto consiste in un dialogo personale con i formatori al termine del quale, se svolto con esito positivo, si ottiene l'Attestato di Profitto necessario per il proseguo della formazione. Oggetto del dialogo è: il programma svolto durante le lezioni, le letture segnalate e consigliate dai formatori. Le modalità del colloquio sono esplicitate dai formatori nell'ultimo periodo dell'anno e sono riportate nella relativa comunicazione.



VALIDITÀ ATTESTATO DI PROFITTO

19. La S.S.M. non gode di alcun riconoscimento presso Istituti di formazione o convenzioni presso Enti qualificati in materia, pertanto la partecipazione ai corsi non è finalizzata al conseguimento di alcun titolo di studio valevole presso terzi. Il valore dell'Attestato di Profitto è da intendersi esclusivamente interno alla stessa S.S.M.

MATERIALE DIDATTICO

20. Tutto il materiale didattico fornito dalla S.S.M. agli studenti ordinari/uditori è da utilizzare per il solo studio personale.
21. È fatto divieto assoluto agli studenti di divulgare il materiale fornito dalla S.S.M. a persone estranee alla stessa Scuola.
22. Qualsiasi violazione del diritto d'autore relativo alle opere utilizzate, citate e/o fornite dalla S.S.M. è da attribuirsi al soggetto che ha commesso illecito. La Scuola di Spiritualità Minima declina ogni responsabilità sull'uso improprio e/o scorretto del materiale fornito.

VALIDITÀ REGOLAMENTO

23. Il presente regolamento degli alunni è valido a partire dal 1 Ottobre 2021.
24. Il Direttivo della Scuola di Spiritualità Minima si riserva il diritto di poter modificare il presente regolamento, approvando nuove norme o abrogando quelle già esistenti. Eventuali modifiche al Regolamento sono comunicate agli studenti mediante apposita comunicazione redatta dalla Segreteria.